

ये.का.मु.-१,००,०००-९-२००७-पीएच\*-(एच)१८५  
शा. प., सा. बां. वि. क्र. अफ. अम. असे. १०७९/४८४३/२८५८/चं/१,  
दि. १७-८-१९८४.]

सर्वसा. ९३ म.  
Gen. 93 m.

(सा. बां. वि. ९३ व १४१ सह)

## राजपत्रित अधिकाऱ्यांचे कार्यभार हस्तांतरण प्रमाणपत्र

मुख्यालय \_\_\_\_\_ दिनांक \_\_\_\_\_ मध्यान्हपूर्व/मध्यान्होत्तर

पद \_\_\_\_\_

कार्यभाराचे हस्तांतरण ज्या अन्वये केले तो आदेश \_\_\_\_\_

हस्तांतरित केलेले स्थायी अग्रिम रु. \_\_\_\_\_

### पदमुक्त अधिकारी

१. नाव व आद्याक्षरे (ठळक अक्षरात) \_\_\_\_\_
२. (एक) रजेवर जात असल्यास ---  
(अ) रजेचा कालावधी \_\_\_\_\_  
(ब) रजेच्या कालावधीतील पत्ता \_\_\_\_\_  
(क) जेथून रजा वेतन घ्यावयाचे आहे ते ठिकाण \_\_\_\_\_  
(दोन) सेवानिवृत्त होत असल्यास किंवा निवृत्तीपूर्व रजेवर जात असल्यास आणि भविष्यनिर्वाह निधीची रक्कम तत्काळ काढावयाचे प्रस्तावित केलेले असल्यास, भविष्यनिर्वाह निधीची रक्कम काढण्याचा अर्ज महालेखापालांकडे पाठविला आहे काय ? \_\_\_\_\_  
किंवा  
(तीन) बदली झाली असल्यास, जेथे बदली झाली ते ---  
(अ) पद \_\_\_\_\_ आणि (ब) ठिकाण \_\_\_\_\_
३. सही ---
४. इतर कर्तव्ये सांभाळून केवळ अतिरिक्त कार्यभार धारण करीत असल्यास अधिकृत पदनाम \_\_\_\_\_

### पदमोचक अधिकारी

५. नाव व आद्याक्षरे ( ठळक अक्षरात ) \_\_\_\_\_
६. (एक) रजेवरून परत येत आहेत काय ? \_\_\_\_\_  
(दोन) असल्यास, पदनियुक्तीचा आदेश जेथे मिळाला ते ठिकाण \_\_\_\_\_  
(तीन) नसल्यास, जेथून बदली झाली ते ---  
(अ) पद \_\_\_\_\_ आणि (ब) ठिकाण \_\_\_\_\_  
(क) पूर्वीच्या ठिकाणाहून कार्यमुक्त झाल्याचा दिनांक \_\_\_\_\_ मध्यान्हपूर्व/मध्यान्होत्तर.
७. सही--
८. इतर कर्तव्ये सांभाळून केवळ अतिरिक्त कार्यभार धारण करीत असल्यास---  
(अ) पदमोचक अधिकाऱ्याचे अधिकृत पदनाम \_\_\_\_\_  
(ब) माहित असल्यास, पदनियुक्त अधिकाऱ्याचे नाव \_\_\_\_\_

क्रमांक--

प्रत माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी

(१) अधिदान व लेखा अधिकारी, म. शा., मुंबई/वरिष्ठ उप-कोषागार अधिकारी, \_\_\_\_\_

कार्यालय प्रमखाचे पदनाम व सही